

**แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี**  
**การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นสินบนของ เทศบาลตำบลวัดธาตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับความเสี่ยง							มาตรการ ป้องกันเพื่อไม่ เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่ มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก	สูง สุด		
๑	การอนุมัติ/อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๑ เจ้าหน้าที่เรียกเก็บผลประโยชน์จากผู้มาขอรับบริการ ๒ ประชาชนที่มาใช้บริการเสนอผลประโยชน์ให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อให้ความสะดวกรวดเร็ว	เจ้าหน้าที่เรียกเก็บผลประโยชน์ในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร	๑ ผู้บริหารไม่กำกับควบคุมดูแลการทำงานอย่างใกล้ชิด ๒ ความรู้จักคุ้นเคยของผู้ให้บริการกับผู้รับบริการ ๓ ไม่มีการบริการทาง E-Service ๔ ประชาชนไม่ทราบกระบวนการขั้นตอนการขออนุญาต	๑ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ๒ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			✓					๑ ผู้บริหารกำกับควบคุมดูแล และการประชุมประจำเดือนส่งเสริมการปฏิบัติงานการให้บริการด้านคุณธรรมจริยธรรมการไม่รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๒ มีการให้บริการ E-Service ๓ ทำคู่มือและแผนผังขั้นตอนวิธีการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	การร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่มีอัตราลดลงหรือไม่มีการร้องเรียนเกิดขึ้น

หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง : กองช่าง  
 ชื่อผู้รายงาน : นายศุภากร ศรีชัยภูมิ

แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี  
การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นสินบนของ เทศบาลตำบลวัดธาตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่ อาจจะเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับความเสี่ยง							มาตรการ ป้องกันเพื่อไม่ เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่ มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก	สูง สุด		
๒	การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ  การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ชำช้า	๑ มีการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ชำช้า  ๒ ผู้สูงอายุไม่ได้ รับเบี้ยยังชีพตาม ระเบียบที่ กำหนด	๑ ผู้บริหารไม่ กำกับควบคุม ดูแลอย่างใกล้ชิด  ๒ เจ้าหน้าที่ไม่ ตรวจสอบจำนวน ผู้รับเบี้ยเป็น ปัจจุบัน	ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖				✓				๑ ทำหนังสือถึง กำนัน/ผู้ใหญ่ให้ ประกาศเสียง ตามสาย ให้ กำนันผู้รับเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุให้มา รับเบี้ยด้วย ตนเอง  ๒ เจ้าหน้าที่ต้อง ตรวจสอบรายชื่อ ผู้มีสิทธิรับเบี้ยยัง ชีพให้เป็น ปัจจุบันในระบบ สารสนเทศการ จัดการฐาน ข้อมูลเพื่อการยัง ชีพของ อปท.  ประกอบกับ ระบบบูรณาการ	ผู้สูงอายุรับ เบี้ยได้รับ ครบทุกคน ไม่ชำช้า เป็นไปตาม กฎระเบียบ หนังสือสั่ง การที่ได้ กำหนด

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่ อาจจะเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับความเสี่ยง							มาตรการ ป้องกันเพื่อไม่ เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก	สูง สุด		
													ฐานข้อมูล สวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) ก่อน การจ่ายเงิน  ๓ ทำรายงาน สรุปจำนวนผู้มา รับเบี้ยให้ ผู้บริหารทราบทุก เดือน	

หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง : กองสวัสดิการสังคม  
ชื่อผู้รายงาน : นายณรงค์ พรหมสุข

แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี  
การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นสินบนของ เทศบาลตำบลวัดธาตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ร.ก.	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่ อาจจะเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับความเสี่ยง						มาตรการ ป้องกันเพื่อไม่ เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่ มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก		
๓	การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำร่างขอบเขต ของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของ พัสดุ หรือแบบรูป รายการงานก่อสร้าง (TOR)	การกำหนด รายละเอียด คุณลักษณะ เฉพาะของ พัสดุการซื้อ หรือจ้าง ไม่ได้ มาตรฐาน และ หน่วยงานไม่ได้ รับประโยชน์	๑ เจ้าหน้าที่หรือ คณะกรรมการ การ กำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุการซื้อ หรือจ้างไม่ได้ มาตรฐานและ หน่วยงานไม่ได้รับ ประโยชน์ ๒ เจ้าหน้าที่หรือ คณะกรรมการ ขาด ข้อมูลจำเป็นต่อการ เสนอโครงการ ๓ ขาดวัตถุประสงค์ ประสงค์เฉพาะของ การซื้อหรือการจ้าง และการกำหนด กลุ่ม เป้าหมาย กว้างเกินไป	๑ ผู้บริหารไม่ กำกับควบคุม ตรวจสอบดูแล อย่างใกล้ชิด ๒ ไม่มีการ กำหนดเงื่อนไข ที่ เป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม	๑ ระเบียบ กระทรวง การคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง				✓			๑ เสนอการทำ ร่างรายขอบเขต งานให้ผู้บริหาร เห็นชอบเพื่อ ความรอบคอบ เหมาะสมเป็น ประโยชน์ต่อ หน่วยงานก่อน ๒ จัดส่ง เจ้าหน้าที่เข้ารับ การอบรม ๓ ผู้บริหารแต่งตั้ง ผู้จัดทำรายละเอียด คุณลักษณะ เฉพาะ ของพัสดุการซื้อหรือ จ้างในรูปแบบของ คณะกรรมการ	การจัดซื้อจัด จ้างมีความ คุ้มค่า โปร่งใส มี ประสิทธิ ภาพและ ประสิทธิ ผล เป็นประ โยชน์ต่อทาง ราชการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง : กองคลัง  
ชื่อผู้รายงาน : นางสาวพันธิรา อ้นหนองกุง

แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี  
การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นสินบนของ เทศบาลตำบลวัดธาตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่ อาจจะเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับความเสี่ยง							มาตรการ ป้องกันเพื่อไม่ เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่ มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก	สูง สุด		
๔	การบริหารงานบุคคล การเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าตอบแทนของ พนักงาน	การพิจารณา เลื่อนขั้น เงินเดือนและ ค่าตอบแทน	การเลื่อนขั้น เงินเดือนที่อาจมี ผลประโยชน์ แอบแฝง	๑ เจ้าหน้าที่เสนอ ผลประโยชน์ ให้กับพนักงานที่ ต้องการเลื่อนขั้น เงินเดือน  ๒ ผู้ที่ต้องการ เลื่อนขั้นเงินเดือน เสนอผลตอบแทน ตอบ ประโยชน์ตอบ แทนให้กับ เจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานที่ เกี่ยวข้อง	แต่งตั้งคณะกรรมการ การเพื่อพิจารณา ผลการเลื่อนขั้น			✓					๑ กรรมการ พิจารณาผลการ เลื่อนขั้นควรเป็น ผู้ที่มีคุณธรรม  ๒ ส่งเสริม คณะกรรมการ ปฏิบัติตาม นโยบายไม่รับ ของขวัญ ของ กำนันจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	พนักงาน ได้รับการ เลื่อนขั้น เงินเดือน ด้วยความ ยุติธรรมและ เป็นไปตาม ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ กำหนดไว้

หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง สำนักปลัดเทศบาล  
ชื่อผู้รายงาน นางสาวนิตยา รัตนมงคล

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	๑ เจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์จากผู้มาขอรับบริการ ๒ ประชาชนที่มาใช้บริการเสนอผลประโยชน์ให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อให้ ความสะดวกรวดเร็ว
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	เจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์ในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑ ผู้บริหารกำกับควบคุมดูแล และการประชุมประจำเดือนส่งเสริม การปฏิบัติงานการให้บริการด้านคุณธรรมจรรยาบรรณ การไม่รับ ของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๒ มีการให้บริการ E-Service ๓. ทำคู่มือและแผนผังขั้นตอนวิธีการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
ระดับของความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> สูง <input type="checkbox"/> กลาง <input checked="" type="checkbox"/> ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสม ยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ โปรดระบุ.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑ ผู้บริหารกำกับควบคุมดูแล และการประชุมประจำเดือนส่งเสริม การปฏิบัติงานการให้บริการด้านคุณธรรมจรรยาบรรณ การไม่รับ ของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๒ มีการให้บริการ E-Service ๓ ทำคู่มือและแผนผังขั้นตอนวิธีการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
ตัวชี้วัด	การร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่มี อัตราการลงหรือไม่มีกรร้องเรียนเกิดขึ้น
ผลการดำเนินงาน	๑ เจ้าหน้าที่มีคู่มือใช้ปฏิบัติหน้าที่ ๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด ๓ ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายศุภากร ศรีชัยภูมิ
สังกัด	กองช่าง
วัน เดือน ปี ที่รายงาน	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ชำนาญ
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑ มีการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ชำนาญ ๒ ผู้สูงอายุไม่ได้รับเบี้ยยังชีพตามระเบียบที่กำหนด
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑ ทำหนังสือถึงกำนัน/ผู้ใหญ่ให้ประกาศเสียงตามสาย ให้กำชับผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้มารับเบี้ยด้วยตนเอง ๒ เจ้าหน้าที่ต้องตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพให้เป็นปัจจุบันในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเพื่อการยังชีพของ อปท. ประกอบกับระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) ก่อนการจ่ายเงิน ๓ ทำรายงานสรุปจำนวนผู้มารับเบี้ยให้ผู้บริหารทราบทุกเดือน
ระดับของความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> สูง <input checked="" type="checkbox"/> กลาง <input type="checkbox"/> ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ โปรดระบุ.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑ ทำหนังสือถึงกำนัน/ผู้ใหญ่ให้ประกาศเสียงตามสาย ๒ เจ้าหน้าที่ต้องตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพให้เป็นปัจจุบันในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล ๓ ทำรายงานสรุปจำนวนผู้มารับเบี้ยให้ผู้บริหารทราบทุกเดือน
ตัวชี้วัด	ผู้สูงอายุรับเบี้ยได้ครบทุกคน ไม่ชำฉ้อเป็นไปตามกฎระเบียบหนังสือสั่งการที่ได้กำหนด
ผลการดำเนินงาน	๑ ไม่มีการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ชำนาญ ๒ ผู้สูงอายุได้รับเบี้ยครบทุกคน
ผู้รายงาน	นายณรงค์ พรหมสุข
สังกัด	กองสวัสดิการสังคม
วัน เดือน ปี ที่รายงาน	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (TOR)
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะของพัสดุการซื้อหรือจ้าง ไม่ได้มาตรฐาน และหน่วยงานไม่ได้รับประโยชน์
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑ เจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการ กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุการซื้อหรือจ้างไม่ได้มาตรฐาน และหน่วยงานไม่ได้รับประโยชน์ ๒ เจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการ ขาดข้อมูลจำเป็นต่อการเสนอโครงการ ๓ ขาดวัตถุประสงค์เฉพาะของการซื้อหรือการจ้าง และการกำหนดกลุ่ม เป้าหมาย กว้างเกินไป
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑ เสนอการทำร่างรายขอบเขตงานให้ผู้บริหารเห็นชอบเพื่อความรอบคอบ เหมาะสมเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานก่อน ๒ จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม ๓ ผู้บริหารแต่งตั้งผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะของพัสดุการซื้อหรือจ้างในรูปแบบของคณะกรรมการ
ระดับของความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> สูง <input checked="" type="checkbox"/> กลาง <input type="checkbox"/> ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ โปรดระบุ.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑ เสนอการทำร่างรายขอบเขตงานให้ผู้บริหารเห็นชอบ ๒ จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม ๓ ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
ตัวชี้วัด	การจัดซื้อจัดจ้างมีความ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิ ผล เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ
ผลการดำเนินงาน	๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎระเบียบที่กำหนด ๒ ไม่มีเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่
ผู้รายงาน	นางสาวพันธิรา อ้นหนองกุง
สังกัด	กองคลัง
วัน เดือน ปี ที่รายงาน	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗



รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การเลื่อนขึ้นเงินเดือน และค่าตอบแทนของพนักงาน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนและค่าตอบแทน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	การเลื่อนขึ้นเงินเดือนที่อาจมีผลประโยชน์แอบแฝง
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑ กรรมการพิจารณาผลการเลื่อนขึ้นควรเป็นผู้ที่มีคุณธรรม ๒ ส่งเสริมคณะกรรมการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ระดับของความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> สูง <input type="checkbox"/> กลาง <input checked="" type="checkbox"/> ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสม ยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ โปรดระบุ.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือน ๒ คณะกรรมการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ ของ กำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
ตัวชี้วัด	พนักงานได้รับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนด้วยความยุติธรรมและ เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้
ผลการดำเนินงาน	๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๒ ไม่มีเรื่องร้องเรียนในเรื่องการเลื่อนขึ้นเงินเดือน
ผู้รายงาน	นางสาวนิตยา รัตนมงคล
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล
วัน เดือน ปี ที่รายงาน	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗